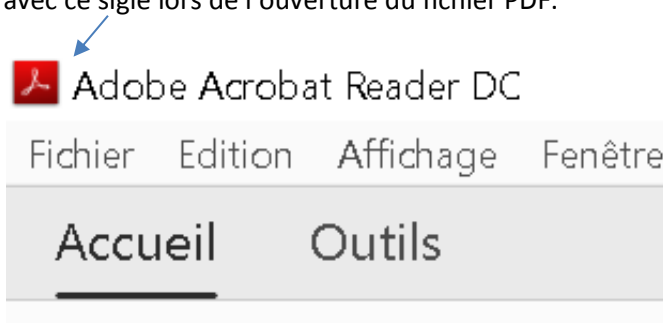


MODE D'EMPLOI – UTILISATION DES FORMULAIRES D'INSCRIPTION AU LYCEE.

Le formulaire que vous avez téléchargé est un formulaire PDF éditable pour la procédure d'inscription au lycée (il est possible de renseigner les cases libres, repérées en couleur jaune). Afin de pouvoir le remplir et le signer, vous devez obligatoirement utiliser l'application Acrobat Reader. Vous devez voir apparaître un bandeau avec ce sigle lors de l'ouverture du fichier PDF.



Si ce n'est pas le cas, la dernière version est téléchargeable librement à cette adresse :

<https://get.adobe.com/fr/reader/>

Une fois installée, ouvrez le formulaire avec Acrobat Reader.

Votre formulaire présente des cases de couleur bleue. Ce sont les cases à renseigner.



LYCÉE MAINE DE BIRAN
108 rue Valette
BP 831
24108 BERGERAC CEDEX
05 53 74 50 00
Fax : 05 53 74 50 01
Courriel : ca.024005a@ac-bordeaux.fr
Site internet : <http://webtab.ac-bordeaux.fr/lycee-maine-de-biran/>

**DOSSIER D'INSCRIPTION 2020/2021
SECONDE GÉNÉRALE ET TECHNOLOGIQUE**

Date d'entrée au lycée Maine de Biran :

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ÉLÈVE

NOM :

PRÉNOMS :

Sexe :

Nationalité :

Date de naissance :

Pays de naissance :

N° dep. de naissance :

Commune de naissance :

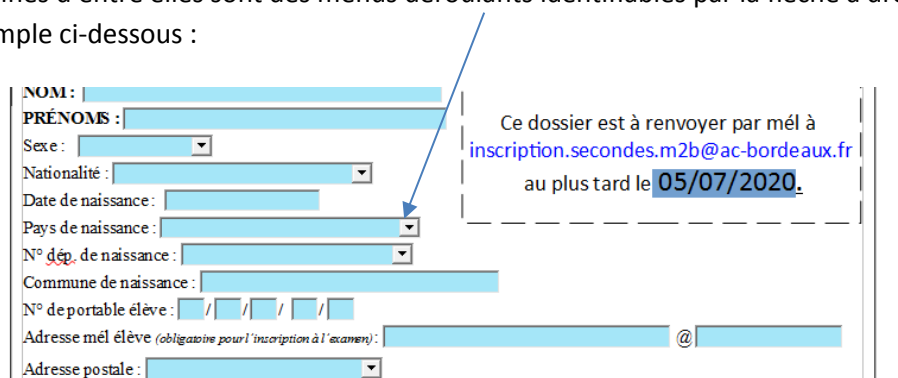
N° de portable élève :

Adresse mël élève (obligatoire pour l'inscription à l'examen) : @

Adresse postale :

Ce dossier est à renvoyer par mël à inscription.secondes.m2b@ac-bordeaux.fr au plus tard le **05/07/2020**.

Certaines d'entre elles sont des menus déroulants identifiables par la flèche à droite de la case comme l'exemple ci-dessous :



NOM :

PRÉNOMS :

Sexe :

Nationalité :

Date de naissance :

Pays de naissance :

N° dep. de naissance :

Commune de naissance :

N° de portable élève :

Adresse mël élève (obligatoire pour l'inscription à l'examen) : @

Adresse postale :

Ce dossier est à renvoyer par mël à inscription.secondes.m2b@ac-bordeaux.fr au plus tard le **05/07/2020**.

Pour passer à la case suivante, soit vous cliquez sur la touche tabulation (à gauche de la lettre A) soit vous cliquez à la souris dans la case correspondante.

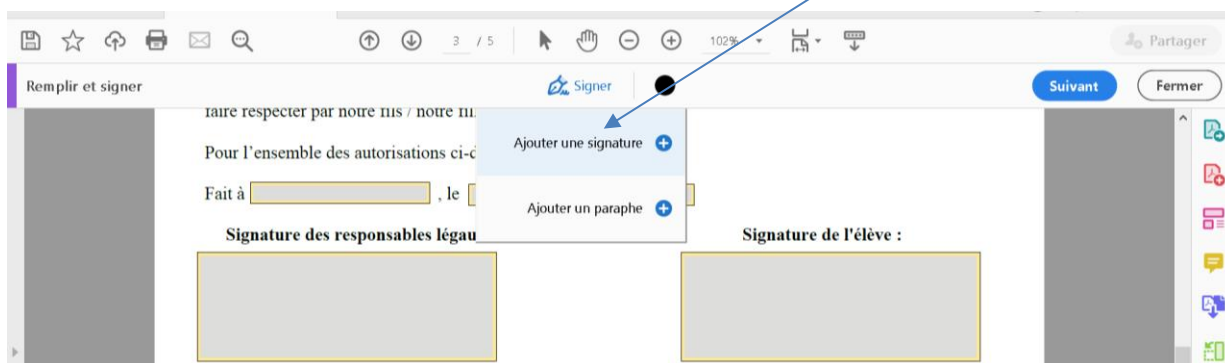
La fin du formulaire vous demande une signature. Vous allez pouvoir signer informatiquement ce formulaire.

Il est à noter que la signature que vous allez réaliser sera sauvegardée et réutilisable pour d'autres documents au format PDF (Vous pouvez aussi ne pas la conserver ou l'effacer).

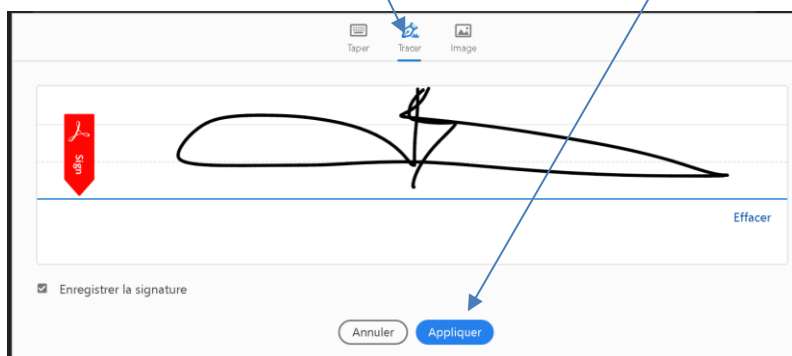
Vous avez sur le bandeau supérieur une icône sous forme de stylo plume :



Nous cliquons dessus. Dans la fenêtre qui s'ouvre choisir ajouter signature



Dans la fenêtre choisir « tracer ». Il ne vous reste plus qu'à « signer à la souris ». Lorsque vous êtes satisfait de votre signature, vous cliquez sur « appliquer »



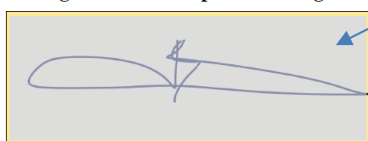
La signature apparaît dans votre document, vous n'avez plus qu'à la positionner à l'endroit indiqué dans le formulaire. Vous répétez l'opération, en effaçant l'ancienne signature pour laisser signer votre enfant.

pris connaissance du Règlement Intérieur et de ses annexes sur le site internet du lycée et nous engageons à le faire respecter par notre fils / notre fille.

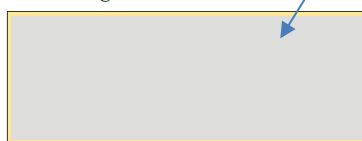
Pour l'ensemble des autorisations ci-dessus,

Fait à [] , le []

Signature des responsables légaux :



Signature de l'élève :



Une fois votre formulaire terminé, vous n'avez plus qu'à le sauvegarder et l'envoyer à l'adresse mel qui vous sera communiquée.